

Allegati richiesti:

- autocertificazione attestante che il firmatario è il legale rappresentante della Società (all.1), nel caso in cui il richiedente sia una Società;
- fotocopia Carta di Identità e codice fiscale/P.IVA del richiedente;
- autocertificazione del Titolo di Proprietario dell'immobile (all.2);
- delega del Proprietario dell'immobile se il Richiedente è affittuario;
- relazione paesistica e tecnica che illustri il contesto, l'edificio, il progetto, le motivazioni delle scelte progettuali anche in relazione al contesto, i materiali, i colori e i sistemi costruttivi. L'analisi del contesto deve prevedere lo studio e l'individuazione delle tipologie, dei materiali e dei colori ricorrenti illustrata anche da documentazione fotografica;
- ricerca storica cartografica ed iconografica, nel caso di edifici interagenti con il tessuto storico della città;
- stralcio del rilievo aerofotogrammetrico in scala 1:2000 comprendente l'area oggetto di intervento ed esteso ad una porzione significativa del contesto con l'indicazione dell'edificio interessato, nonché indicazione della localizzazione dell'intervento nel territorio cittadino;
- documentazione fotografica del contesto e dell'edificio, che rappresenti da più punti di vista l'edificio e l'area oggetto dell'intervento sia dalla quota terreno che da altri punti di vista e planimetria con i punti di ripresa fotografica (possibilmente su un'unica tavola di inquadramento);
- rappresentazione tridimensionale dello stato di fatto e di progetto che evidenzi l'inserimento nel contesto dell'edificio da punti di vista significativi (a scelta simulazioni fotografiche, rendering, prospettive, assonometrie);
- prospetti schematici estesi al contesto anche in scala 1:200 con rappresentazione almeno dei due edifici adiacenti con indicazione dei materiali, dei colori, delle quote altimetriche;
- planimetria schematica delle coperture estesa al contesto in scala 1:200 recante anche indicazioni circa l'utilizzo degli spazi esterni;
- profilo di sezione trasversale urbana (e/o di cortile) in scala 1:200 o 1:500 delle modifiche apportate "gialli e rossi" indicando le quote altimetriche dell'edificio interessato, quello prospiciente e la larghezza della strada o del cortile (per gli edifici o gli interventi che non hanno affaccio su strada);
- piante schematiche dell'edificio (del sottotetto e della copertura per i recuperi di sottotetto) in scala 1:100, stato di fatto, "gialli e rossi", stato di progetto;
- sezioni schematiche in scala 1:100 o 1:200, stato di fatto, "gialli e rossi", stato di progetto;
- particolare costruttivo significativo in scala 1:20 con indicazione dei materiali e dei sistemi costruttivi;
- copia su supporto informatico (cd rom) di tutta la documentazione (compreso il modulo) possibilmente in formato jpeg o power point.

NOTE - Per i progetti di Piani Urbanistici la documentazione dovrà essere concordata con i Settori competenti.
- Per i progetti ai sensi della L.R. 13/09 occorre allegare copia del Certificato Urbanistico.

Elaborati grafici da presentarsi in duplice copia

Per la presentazione dei progetti in Commissione per il Paesaggio, si possono utilizzare supporti informatici

Dove consegnare la richiesta

I progetti, per i quali è richiesto parere alla Commissione per il Paesaggio di cui al **punto 1** (qualità architettonica e inserimento nel contesto - art. 120 R.E. / Giudizio di impatto paesistico - art. 29 nta P.T.P.R.), devono essere presentati al Servizio Interventi in Attuazione Strumenti Urbanistici (10° piano corpo alto) se gli immobili sono compresi in un piano esecutivo (PII; PL; PR ...), negli altri casi devono essere presentati alla Segreteria della Commissione per il Paesaggio (7° piano corpo alto).

I progetti, per i quali è richiesto parere alla Commissione per il Paesaggio di cui al **punto 2** (Compatibilità paesaggistica-ambientale - D.Lgs 42/04) devono essere presentati alla Segreteria della Commissione per il Paesaggio (7° piano corpo alto).

I progetti, per i quali è richiesto parere alla Commissione per il Paesaggio di cui al **punto 3** (Soluzione planivolumetrica - art. 126 R.E.) devono essere presentati al Servizio Interventi in Attuazione Strumenti Urbanistici qualora sia prevista la realizzazione di opere di urbanizzazione (10° piano corpo alto) e al Servizio Interventi Edilizi Maggiori per interventi nei quali non sia prevista la realizzazione di opere di urbanizzazione (3° piano corpo basso).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a

_____ (cognome) _____ (nome)

nato/a a _____ (luogo) _____ (prov.) il _____

residente a _____ (luogo) _____ (prov.) in Via _____ n. _____ (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

Di essere il _____ della soc. _____

p.IVA _____

con sede legale a _____ prov. _____

in via _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

.....

(luogo, data)

Il Dichiarante

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

