

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI MILANO
SETTORE GESTIONE OCCUPAZIONE SUOLO,
CATASTO e SIT
SERVIZIO OCCUPAZIONI SUOLO/SOTTOSUOLO PUBBLICO
Via Larga n. 12 - 20121 Milano

PROTOCOLLO

MARCA
DA BOLLO
€ 16.00

RICHIESTA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO DI BREVE DURATA
DIMENSIONE MASSIMA DI MQ 12
DURATA NON SUPERIORE A 20 GIORNI CONTINUATIVI ASSOLUTAMENTE NON RINNOVABILI

Impresa richiedente:

Il/La sottoscritto/a _____
Nel caso di Società/Persone giuridiche indicare il nominativo ed il titolo giuridico del firmatario: carica sociale, procuratore, ecc.

nato/a il ___/___/___ a _____ con sede/residente in _____
via _____ CAP _____ tel. _____
fax _____ e-mail _____

Documento n° _____ rilasciato il _____ da _____

C.F./P.I.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Proprietà:

Il/La sottoscritto/a -

nato/a il ___/___/___ a _____ con sede/residente in _____
via _____ CAP _____ tel. _____
fax _____ e-mail _____

in qualità di: proprietario intero stabile proprietario unità immobiliare

Documento n° _____ rilasciato il _____ da _____

C.F./P.I.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

dell'immobile ubicato in Via/Piazza _____ zona decentramento ____ MILANO

firma della proprietà _____

CHIEDE

Concessione per occupazione di suolo pubblico

IN VIA/PIAZZA _____ - durata giorni _____

Marciapiede carreggiata verde

Dimensioni occupazione

Sono soggette al canone le occupazioni effettuate su suolo pubblico e su aree di proprietà privata con servitù di pubblico passaggio.

Il canone è determinato sull'effettiva porzione di suolo effettivamente occupato a piano stradale; devono comunque essere specificate le dimensioni dell'occupazione alla base e di tutte le parti realizzate a sbalzo ad esclusione del paraschegge che, trattandosi di protezione ai fini della sicurezza verso la pubblica circolazione, se necessario, può essere liberamente installato.

Le occupazioni dovranno essere attuate e segnalate nel rispetto delle vigenti normative ed in particolare del Codice della Strada artt. 21 e 27 e del relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione artt. da 30 a 43, inoltre tutta la segnaletica verticale e luminosa dovrà essere protetta e non manomessa, qualora ne fosse necessaria la ripetizione all'esterno dell'occupazione questa dovrà essere fornita ed installata dal Concessionario sotto stretto controllo del Corpo di Polizia Locale di Zona

Nel determinare le dimensioni dell'occupazione occorre considerare quanto segue:

- la larghezza utile al passaggio dei pedoni sul marciapiedi sarà data dalla differenza tra la larghezza totale dello stesso marciapiedi e la larghezza dell'occupazione, tale passaggio non dovrà comunque essere inferiore a mt. 1,00 e sarà valutato in funzione delle esigenze viabilistiche
- in corrispondenza di ostacoli fissi dovrà essere garantito un passaggio pedonale min. di mt. 1,00
- il paraschegge dovrà essere installato oltre i mt. 5,10 di altezza

via _____ larghezza marciapiede (mt.) _____ larghezza carreggiata (mt.) _____

castelletto di tiro: dimensioni (lunghezza x larghezza) mt. _____

ponteggio: dimensioni (lunghezza) mt. _____ (larghezza) mt. _____

pont. transitabile largh. int- mt. _____

cesata: (lunghezza) mt. _____ (larghezza) mt. _____

Data presunta di inizio lavori (vedere avvertenze) _____

DICHIARA

a) di avere preso visione e di accettare le disposizioni contenute nel Regolamento per l'applicazione del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP)

b) che l'occupazione, è necessaria per lavori di: _____

c) che per l'esecuzione delle suddette opere:

non occorre alcuna autorizzazione edilizia

è stata presentata/rilasciata _____
(specificare il tipo di autorizzazione ed allegarne copia)

d) che le opere da realizzare insistono su area:

non vincolata ai sensi di legge

vincolata, si allega autorizzazione dell'Ente preposto alla tutela ovvero _____

e) che l'occupazione non verrà utilizzata come supporto per mezzi pubblicitari.

Firma dell'Impresa Richiedente _____

Dichiarazione ex art. 21 della Legge 7 agosto 1990 n. 241.

Con la presente domanda di occupazione suolo pubblico, il sottoscritto dichiara che sussistono tutti i presupposti di fatto indicati nella domanda medesima, è altresì consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni non sarà ammessa alcuna sanatoria nonché incorrerà nella sanzione prevista dall'art. 483 del Codice Penale, salvo che il fatto costituisca più grave reato.

Art. 483 C. P.: falsità ideologica commessa dal privato in atto pubblico, punita con la reclusione fino a due anni.

Firma dell'Impresa Richiedente _____

Avviso ai soggetti implicati nel presente procedimento – Si ricorda che, nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti;

b) in applicazione della disposizione sulla pubblicazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90 e dell'art. 38.7 della L.R. 12/05;

c) nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- cronoprogramma lavori
- n° 2 stralci planimetrici della località in scala 1:2000 con indicata l'area interessata dall'occupazione
- n° 2 planimetrie in scala 1:200 con la sezione dell'occupazione, le misure dell'occupazione, la larghezza del marciapiedi, la larghezza della carreggiata e tutti gli ostacoli fissi esistenti (chiusini, pali luce, pensiline, alberi ecc)
- n° 2 fotografie a colori dello stabile interessato dall'occupazione (preferibilmente in formato 18 x 24) degli spazi pubblici che si intendono occupare estese alle immediate adiacenze ed al fronte degli stabili interessati
- copia del documento d'identità del titolare della domanda di occupazione di suolo pubblico
- copia dell'autorizzazione dell'Ente preposto alla tutela se le opere insistono su area vincolata ai sensi di legge
- nulla-osta (in originale) della restante proprietà dello stabile o dell'amministratore se l'occupazione è a servizio di una singola unità immobiliare
- dichiarazione che le strutture, i mezzi e i macchinari sono rispondenti alle norme di sicurezza previste dalle leggi vigenti (D. Lg. 626/94 e D. Lg. 494/96 e successive integrazioni o modifiche)

AVVERTENZE

- La domanda deve essere presentata almeno 20 (venti) giorni prima della data presunta di inizio lavori.
- La data di inizio lavori è indicativa; dovrà essere concordata con il Comando di Zona della Polizia Locale e dichiarata all'atto del ritiro della concessione.

La domanda può essere presentata presso:

- *Settore Gestione Occupazione Suolo, Catasto e SIT – Uff. Informazioni e Accettazione del Servizio Occupazioni Suolo/ Sottosuolo Pubblico – Via Larga n. 12 – piano terra - primo atrio*
Orari: 9.00-12.00 dal lunedì al giovedì

OPPURE:

- *Protocollo Generale – Via Larga 12 – piano terra – Orari: 8.30-15.30 da lunedì a venerdì*